

Školní řád

Provoz mateřské školy: 6.30 – 17.00 hod.

Úřední hodiny ředitelky školy: každou středu od 16.00 do 17.00 hod.

Úřední hodiny hospodářky školy: každé úterý od 8.00 do 14.00 hod.

Docházka dětí

Děti se v MŠ scházejí v době mezi 6.30-8.30 hod, pokud se rodič ve vyjímečných případech nedomluví jinak. Rodiče nebo doprovázející osoby jsou v šatně povinni vyčkat do doby, než je proveden ranní filtr dítěte. Z těchto důvodů je nepřipustné, aby děti do MŠ přicházely s osobou nezletilou bez zákonných zástupců. Rodiče předávají dítě učitelce již převlečené. Děti se rozcházejí po obědě od 12.15 hod do 13.00 hod, po odpolední svačině od 15.00 do 17.00 hodin. Děti vyzvedávají jejich zákonní zástupci nebo osoby zákonnými zástupci pověřené.

Pokud si rodiče nebo zákonní zástupci nevyzvednou dítě po skončení provozní doby a zároveň o sobě nepodaří žádnou zprávu, spojí se učitelka, která bude mít službu, s operačním důstojníkem Policie ČR a ten následně s pracovníci sociálního odboru. Pokud se společnými silami nepodaří vyhledat zákonné zástupce nebo jimi pověřené osoby, soc. pracovnice dítě odveze.

Všem těmto krokům může rodič zabránit, pokud dá o sobě včas vědět!!

Pokud rodiče nemohou své dítě sami vyzvedávat, podepíše písemné zmocnění dle vyhl. 87, § 9, odst. 5, kde uvedou jméno a rok narození osoby, která bude dítě vyzvedávat a udají důvod. Totéž platí pro jednorázové vyzvednutí dítěte jinou osobou než je jeho zákonný zástupce. Berou tak na vědomí riziko, které nastává a přijímají plně zodpovědnost za možné důsledky.

Nemůže-li dítě do MŠ docházet, jsou jeho zák. zástupci povinni oznámit příčinu a dobu trvání nepřítomnosti dítěte buď zápisem do knihy příchodů, telefonicky nebo osobně učitelce dítěte. Ředitelka mateřské školy může po předchozím upozornění písemně oznámeném zákonnému zástupci dítěte rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání podle § 35 školského zákona

- jestliže dítě bez omluvy nepřetržitě neúčastní předškolního vzdělávání po dobu delší než dva týdny
- jestliže zák. zástupce závažným způsobem opakovaně narušuje provoz MŠ
- jestliže ukončení doporučí v průběhu zkušebního pobytu dítěte lékař nebo školské poradenské zařízení
- pro opakované neuhrazení školného nebo stravného

Za bezpečnost dětí zodpovídají pedagogické pracovnice od doby převzetí dítěte od zák. zástupce do doby předání zák. zástupci nebo jím pověřené osobě.

Po dobu trvání zájmových kroužků zodpovídají za děti, které na kroužky docházejí, lektoři, souhlas s tím potvrdí rodiče písemně.

Přijímání dětí

Zápis dětí pro následující školní rok se koná v únoru, přesné datum je včas zveřejněno na vývěsce MŠ (hlavní nástěnka v proskleném koridoru) a na webu školy.

Děti jsou zpravidla přijímány k začátku šk. roku, mohou být přijaty i během šk. roku, pokud je volné místo. O zařazení dítěte rozhoduje ředitelka školy (dodržení kapacity školy).

Zpravidla v březnu je vyvěšen seznam nově přijatých dětí, pak se koná schůzka rodičů nově přijatých dětí s ředitelkou školy, na které rodiče odevzdají povinné písemnosti a dozví se podrobnosti o docházce jejich dětí a provozu v MŠ.

Ředitelka školy rozhoduje o přijetí dítěte do mateřské školy na základě platných kritérií (jsou veřejně přístupná) a v souladu s kapacitou školy. Každé nové dítě je přijímáno

na zkušební dobu 3 měsíců (podle §34, odst. 3, zákona č.561/2004 Sb.) Po ověření schopnosti dítěte přizpůsobit se podmínkám školy, bude vydáno rozhodnutí o zařazení dítěte do docházky MŠ. Při přijímání dětí musí být dodrženy podmínky stanovené § 50, díl 1, zákona č. 258/200 Sb. (očkování řádné).

Do MŠ patří pouze dítě zcela zdravé, učitelky mají právo, v zájmu zachování zdraví ostatních dětí, nepřijmout do MŠ dítě s nachlazením, průjmem či jiným infekčním onemocněním.

Podávání léků v MŠ učitelkou pouze v nezbytném případě (alergie, hyperaktivita apod.) a zároveň v situaci, že lék nelze podat v dobu mimo pobyt v MŠ. Podmínkou je potvrzení od lékaře s vyznačením dávkování léku. Učitelka podá lék, pokud to dovolí provozní podmínky.

Rodiče jsou povinni ihned hlásit změny v údajích o dětech – změna pojišťovny, telefonních čísel, bydliště aj.

Při nástupu dítěte do MŠ podepisují zák. zástupci prohlášení, že příslušný hygienik nebo ošetřující lékař nenařídil karanténní opatření, a že dítě v posledním týdnu před nástupem do MŠ nepřišlo do styku s osobami, které onemocněly přenosnou nemocí.

Stravné a školné

Školné : se platí : - složenkou – uveden VS (číslo dítěte) a SS (měsíc a rok placení)
- jednorázovým platebním příkazem na účet MŠ
- trvalým příkazem na účet MŠ

částka : - 700,- Kč měsíčně

se platí - do 10. v měsíci

Osvobození od úplaty jsou rodiče, kteří pobírají dávky pěstounské péče.

V takovém případě požádají rodiče písemně ředitelku školy o osvobození od úplaty. K žádosti přiloží kopii Rozhodnutí o přiznání dávek pěstounské péče. Rodiče obdrží od ředitelky školy písemné rozhodnutí.

Vzdělávání se v posledním ročníku mateřské školy poskytuje bezúplatně (zákon 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů)

Bezpečnost a ochrana zdraví dětí

Opatření při pobytu dětí venku

Při pobytu dětí mimo MŠ odpovídá jeden pedagogický pracovník za bezpečnost nejvýše:

- a) 20 dětí z běžných tříd (výjimečně lze počty zvýšit, max. o 8 dětí)
- b) 12 dětí ze třídy, kde jsou zařazeny děti se zdravotním postižením (výjimečně lze zvýšit nejvýše však o 11 dětí)

Při zvýšení počtu dětí nebo při specifických činnostech je ředitelkou určen další pedagogický pracovník nebo jiná zletilá osoba k zajištění bezpečnosti dětí.

Opatření při sportovních akcích a výletech

1. Ředitelka školy rozhoduje na základě náročnosti akce a počtu dětí o další způsobilé osobě k zajištění bezpečnosti dětí.
Podrobně viz směrnice č.24 organizačního řádu o akcích mimo území MŠ
2. Škola v přírodě – provoz stanoven zvláštním předpisem
Podrobně viz Řád školy v přírodě

Opatření při úraze

1. Všichni zaměstnanci jsou povinni okamžitě poskytnout první pomoc, je-li třeba.
K ošetření na dětské středisko odvádí děti školnice, popřípadě přítomná pí uklízečka.
Ošetřující lékař vydá na místě zprávu o zranění a průběhu ošetření.
Rodiče jsou o úrazu a následném ošetření dítěte informováni.
2. Každý, i drobný úraz, bude zaznamenán do filtru, pokud bude dítě po ošetření lékařem nejméně 1 den doma v rámci léčby, zapíše se úraz do knihy úrazů.
3. Pro běžná ošetření (oděrky...) jsou k dispozici na všech třídách vybavené lékárníčky.
Náplasti, dezinfekce, nůžky a obvazy jsou k dispozici též v obou letních umývárkách.
Záruční lhůty léků sleduje a lékárníčky průběžně doplňuje pí uč. Dulajová.

Preventivní opatření

Rodiče opatří svým dětem vhodnou obuv k přezutí (tzn. takovou, která brání uklouznutí po povrchu i sklouznutí z nohy a je vhodná z hygienického hlediska).

V celém areálu školy je zakázáno kouření a vjezd se soukromými koly, koloběžkami, tříkolkami apod.

Práva rodičů

Rodiče mají možnost vstupu do třídy. V době adaptací mají po dohodě s pí učitelkou možnost pobývat ve třídě a do adaptace svých dětí se aktivně zapojit. Jakékoliv výchovné problémy je třeba řešit s pí učitelkami na třídě nebo se prostřednictvím MŠ obrátit na radu či pomoc do pedagogicko-psychologické poradny (telefony a jméno lékařky jsou na nástěnkách v jednotlivých šatnách) nebo do SPC.

Rodič má právo být informován o prospívání svého dítěte, o jeho pokrocích v rozvoji znalostí a dovedností. S třídními učitelkami se rodič domlouvá na jednotném postupu při působení na dítě.

Práva dětí

Děti mají právo na vzdělání.

Povinnosti dětí

Děti mají za povinnost dodržovat dohodnutá pravidla.

Ochrana majetku školy

Rodiče nebo jimi pověřený zástupci se prostorách mateřské školy chovají tak, aby šetřili její vybavení. Jakékoliv škody, které způsobí, jsou povinni uhradit nebo zajistit jejich odstranění na vlastní náklady.

Rodiče nebo jimi pověřený zástupci jsou také zodpovědní za to, že si dítě nepřineslo s sebou nevhodné nebo nebezpečné předměty (hořlaviny, pyrotechniku, špičaté nebo ostré předměty, léky apod.)

Rodiče jsou pravidelně a dostatečně informováni o dění v MŠ.

ředitelka školy

Tento školní řád je platný od 1.9.2011 a nahrazuje školní řád platný od 1.9.2010.